

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

PRZETARG NIEOGRANICZONY

o wartości powyżej 14 000 euro, a poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz 1655) pn.

„ Wywóz nieczystości stałych z cmentarzy komunalnych w Brzeszczach i Jawiszowicach ”

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

-Harmonogram wywozu nieczystości.

-Oświadczenia wykonawcy

-Formularz oferty

-Istotne postanowienia umowy

Sporządzono w dniu: 20.12.2010 r. Zatwierdzono w dniu: 20.12.2010 r.

Inspektor ds. Technicznych Prezes Zarządu Agencji Mieszkaniowej Spółka z o.o.

Postępowanie prowadzone będzie zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych(Dz.U. Nr 223 poz. 1655 z 2007r. Z póź. zmianami), zwaną dalej ustawą.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy w/w ustawy wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (zwanym dalej kodeksem cywilnym), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

1.

Nazwa i adres Zamawiającego:

Agencja Mieszkaniowa Spółka z o.o w Brzeszczach

ul. Dworcowa 34 32-620 Brzeszcze

Adres poczty elektronicznej i strony internetowej Zamawiającego:

e-mail: ambrzeszcze@life.pl

adres strony internetowej: www.ambrzeszcze.pl

2.

Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

3.

Opis przedmiotu zamówienia:

3.1 Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: Wywóz nieczystości stałych z cmentarzy komunalnych w Brzeszczach i Jawiszowicach.

3.2 Opis przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

90511000-2

3.3 Szczegółowy harmonogram wywozu nieczystości stanowi zał. nr 1 do niniejszej SIWZ

4.

Termin wykonania zamówienia:

Od 03.01.2011 do 31.12.2011 r.

5.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

7.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8.

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

8.1 O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

8.2 Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków:

a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert:

-dokument musi potwierdzać, że profil działalności wykonawcy odpowiada przedmiotowi zamówienia oraz że wykonawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,

b) oświadczenie wykonawcy, zgodnie z zał. nr 2,

8.3 Pozostałe warunki udziału w postępowaniu:

a) złożenie wypełnionego druku „formularz oferty”, zgodnie z zał. nr 3 do niniejszej SIWZ,

8.4 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków wymaganych od wykonawców w oparciu o w/w dokumenty. Ocena ta zostanie przeprowadzona wg formuły „spełnia – nie spełnia”. Nie spełnienie któregoś z w/w warunków określonych w pkt 8, będzie skutkowało wykluczeniem wykonawcy z postępowania bądź odrzuceniem oferty.

8.5 Dokumenty, o których mowa w pkt 8.2 i 8.3 muszą być przedstawione w formie oryginału, lub kserokopii poświadczonych (na każdej zapisanej stronie kserokopii) za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, z zastrzeżeniem pkt 8.6 SIWZ.

Za konieczne, a jednocześnie wystarczające będzie złożenie na kserokopii własnoręcznego podpisu poprzedzonego dopiskiem „za zgodność” przez osobę(-y) uprawnioną(e) do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców uznaje się osoby wymienione jako uprawnione do składania oświadczeń woli:

- a) w prowadzonych przez sądy rejestrach,
- b) w Ewidencji Działalności Gospodarczej,
- c) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem:

• w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika wykonawcy, pełnomocnictwo określające zakres reprezentacji, musi być dołączone do oferty;

• w przypadku złożenia pełnomocnictwa, pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.

Dokumenty winny być ułożone w kolejności jw.

8.6 Wypełnione załączniki nr 2 i nr 3 do SIWZ należy złożyć w oryginale.

9.

Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów: Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane za pomocą telefaksu oraz drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

Adres zamawiającego został podany w punkcie nr 1 niniejszej SIWZ.

10.

Osoby upoważnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Wacław Makowski - tel.(32) 2111-536 ,te.(fax) (32) 737-20-55

11.

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

12.

Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13.

Opis sposobu przygotowywania ofert:

a) wykonawca może złożyć jedną ofertę,

b) w przypadku, gdy wykonawcy będą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, składając jedną ofertę, to taka oferta musi spełniać następujące warunki:

-oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,

-przedsiębiorcy występujący jako spółka cywilna zobowiązani są do załączenia pełnomocnictwa, jeśli działają przez pełnomocników (w oryginale) lub wypisu umowy spółki cywilnej (w oryginale lub kserokopii), w celu przedstawienia zakresu i sposobu reprezentacji spółki,

-wykonawcy występujący wspólnie (np. konsorcjum firm), zobowiązani są do załączenia w oryginale pełnomocnictwa, w którym wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego,

-treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania,

-pełnomocnictwo musi być załączone do oferty i podpisane przez upełnomocnionych przedstawicieli wszystkich wykonawców lub samych wykonawców, w tym przez upełnomocnionego wykonawcę - pełnomocnika,

-wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,

-wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane wykonawców występujących wspólnie, a nie pełnomocnika wykonawców,

-w odniesieniu do wymagań postawionych przez zamawiającego w pkt 8.2. a) i b), każdy z wykonawców oddzielnie musi udokumentować spełnianie warunków.

c) oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej,

d) treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ,

e) pożądane jest, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki,

f) wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osobę(y) upoważnione do podpisywania oferty,

g) oferta winna być złożona zamawiającemu w trwale zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu z napisem „Wywóz nieczystości stałych z cmentarzy komunalnych w Brzeszczach i Jawiszowicach” nie otwierać przed 30.12.2010 godz 9.00 oraz nazwą i dokładnym adresem wraz numerami telefonów oferenta (dopuszcza się odcisk stempla)

Wszelkie elementy oferty nieopakowane i nie oznaczone w ten sposób mogą nie być brane pod uwagę podczas porównania i oceny ofert, a brak adnotacji dotyczących wykonawcy może być przyczyną otwarcia oferty mimo braku ustawowego wymogu otwarcia oferty.

h) wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w pkt. 14a. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”.

Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert nie będą otwierane. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

14. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

a) Miejsce składania ofert: Agencja Mieszkaniowa Spółka z o.o Brzeszcze
ul. Dworcowa 34, 32-620 Brzeszcze
Termin składania ofert upływa: 30.12.2010r. o godz. 8.30,

b)

Miejsce otwarcia ofert: Agencja Mieszkaniowa Spółka z o.o Brzeszcze
ul. Dworcowa 34, 32-620 Brzeszcze
Termin otwarcia ofert: 30.12.2010 r. godz. 9.00.

15.

Sposób obliczenia ceny oferty:

15.1 W cenie oferowanej należy uwzględnić koszty transportu i składowania odpadów na legalnym składowisku odpadów komunalnych, opłatę za dzierżawę pojemników oraz opłat za korzystanie ze środowiska.

15.2 Cena musi być wyrażona w złotych polskich.

16.

Rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a przyszłym wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

17.

Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej:

1. Cena – 100 %

2. Ocena zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryterium.

3. Zamawiający wybierze ofertę o najniższej cenie

18.

Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

Zamawiający w informacji o wyniku postępowania, przesłanej do wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, określi termin zawarcia umowy. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców protestu.

O nowym terminie wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania protestacyjnego.

Przed wskazanym terminem, wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu umowy tj.: ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej, o wartości nie mniejszej niż wartość ceny ofertowej brutto, obowiązującej przez cały okres realizacji zamówienia, najpóźniej do dnia podpisania umowy, oraz okazania w/w dokumentu na żądanie ZAMAWIAJĄCEGO.

Ponadto, przed wyznaczonym terminem podpisania umowy, zamawiający może żądać złożenia umowy regulującej współpracę wykonawców, o których mowa w pkt 13 lit. „b” SIWZ, w przypadku gdy w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana oferta złożona przez wykonawców występujących wspólnie.

19.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20.

Zawarcie umowy.

Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawia zał. nr 2 do SIWZ.

Zamawiający zawrze umowę z oferentem, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem pkt 18 SIWZ, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

Wszelkie przyszłe zobowiązania wykonawcy związane z umową będą wynikały z ustaleń oraz zobowiązań wynikających z propozycji zawartych w ofercie i umowie.

21.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej” określające zasady wnoszenia protestów, odwołań oraz skarg do sądu na wyroki zespołu arbitrów kończące postępowanie odwoławcze.

22.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

23.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

24.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

25.

Całość zadania nie może być powierzona podwykonawcom.